

**1.- Tras la reforma introducida por la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre:**

- a) Se mantiene el carácter nacional de los Cuerpos al servicio de la Administración de Justicia
- b) Se mantiene el carácter nacional de los Cuerpos al servicio de la Administración de Justicia salvo en las Comunidades Autónomas que hubieren asumido dichas competencias
- c) Desaparece el carácter nacional de los Cuerpos al servicio de la Administración de Justicia
- d) Desaparece el carácter nacional de los Cuerpos al servicio de la Administración de Justicia salvo en Ceuta y Melilla

**2.- El régimen de clases pasivas:**

- a) Se aplica a todos los funcionarios que estén vinculados a la Administración de Justicia
- b) No se aplica a los funcionarios interinos
- c) Desaparece con las reformas introducidas por la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre
- d) Depende de las previsiones al respecto de cada Comunidad Autónoma

**3.- Pueden prestar servicios en la Administración de Justicia... funcionarios de otras Administraciones que ocasional o permanentemente, sean necesarios para auxiliarla en el desempeño de sus funciones concretas y que no sean propias de cuerpo de funcionarios mencionados en el libro que nos ocupa y que requieran conocimientos técnicos o especializados.**

- a) Siempre que sea de manera ocasional
- b) No, evidentemente
- c) Siempre que las funciones que desempeñan no sean propias de los cuerpos de funcionarios de la Administración de Justicia
- d) Se admite dicha prestación de servicios, aún de manera no ocasional, siempre que se trate de funcionarios interinos

**4.- Cuando se trate de actividades propias de oficios, así como de carácter instrumental, correspondientes a áreas de mantenimiento y conservación de edificios, equipos o instalaciones u otras análogas, podrá prestar servicios retribuidos en la Administración de Justicia**

- a) Personal subalterno
- b) Personal proveniente de la Comunidad Autónoma
- c) Personal funcionario interino
- d) Personal contratado en régimen laboral.

**5.- No son Cuerpos Generales:**

- a) Cuerpo de Médicos Forenses
- b) Cuerpo de Tramitación Procesal y Administrativa
- c) Cuerpo de Auxilio Judicial
- d) Todos se integrarían dentro de los llamados Cuerpos Generales

**6.- La práctica de los actos de comunicación, que consistan en notificaciones, citaciones, emplazamientos y requerimientos, en la forma prevista en las leyes procesales corresponde al:**

- a) Cuerpo de Tramitación Procesal y Administrativa
- b) Cuerpo de Auxilio Judicial
- c) Cuerpo de Gestión Procesal
- d) Cuerpo de Letrados de la Administración de Justicia

**7.- La confección de los actos de comunicación, que consistan en notificaciones, citaciones, emplazamientos y requerimientos, en la forma prevista en las leyes procesales corresponde a:**

- a) Cuerpo de Tramitación Procesal y Administrativa
- b) Cuerpo de Auxilio Judicial
- c) Cuerpo de Gestión Procesal
- d) Cuerpo de Letrados de la Administración de Justicia

**8.- El registro y la clasificación de la correspondencia corresponde a:**

- a) Cuerpo de Auxilio Judicial
- b) Cuerpo de Tramitación Procesal y Administrativa
- c) Cuerpo de Gestión Procesal
- d) Letrados de la Administración de Justicia

**9.- La tramitación general de los procedimientos, mediante el empleo de los medios mecánicos u ofimáticos que corresponda, para lo cual confeccionará cuantos documentos, actas, diligencias, notificaciones, y otros sean encomendados, así como copias de documentos y unión de los mismos a los expedientes corresponde a:**

- a) Cuerpo de Tramitación Procesal y Administrativa
- b) Cuerpo de Auxilio Judicial
- c) Cuerpo de Gestión Procesal
- d) Letrados de la Administración de Justicia

**10.- Actuar como policía judicial con el carácter de agente de la autoridad, sin perjuicio de las funciones que, en la averiguación de los delitos y en el descubrimiento y aseguramiento de los delincuentes, competen a los miembros de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, corresponde al:**

- a) Cuerpo de Tramitación Procesal y Administrativa
- b) Cuerpo de Auxilio Judicial
- c) Cuerpo de Gestión Procesal
- d) Cuerpo de Letrados de la Administración de Justicia

**11.- El cupo de reserva de discapacitados en la Oferta de Empleo Público del Ministerio de Justicia asciende al:**

- a) 10 %
- b) 3 %
- c) 2 %
- d) 7%

**12.- El acceso a los cuerpos de funcionarios al servicio de la Administración de Justicia será libre y público y se efectuará con carácter ordinario a través del sistema de:**

- a) Concurso
- b) Oposición
- c) Concurso oposición
- d) Consolidación de empleo temporal

**13.- La Comisión de Selección de Personal, estará formada por:**

- a) 6 Vocales
- b) 10 Vocales
- c) 8 Vocales
- d) 12 Vocales

**14.- No estaría llamado a formar parte de la Comisión de Selección de Personal un:**

- a) Juez
- b) Abogado del Estado
- c) Secretario Judicial
- d) Fiscal

**15.- En cada uno de los procesos selectivos en los Cuerpos Generales de la Administración de Justicia existirá un Tribunal Calificador Único nombrado por:**

- a) Comisión de Selección de Personal
- b) Comunidad Autónoma
- c) Ministerio de Justicia
- d) Comunidad Autónoma con competencias asumidas en materia de Justicia y Comisión de Selección de Personal

**16.- En las relaciones de puestos de trabajo puede ser centro gestor:**

- a) El órgano competente de la Comunidad autónoma para la gestión del personal
- b) Cada uno de los servicios comunes procesales
- c) El Registro Civil Central y los Registros Civiles Únicos de cada localidad, donde los hubiese
- d) Todas son correctas

**17.- Como norma general en las unidades procesales de apoyo directo a órganos judiciales habrá:**

- a) Puestos singularizados
- b) Puestos reservados a personal interino
- c) Puestos cíclicos
- d) Puestos genéricos

**18.- Las relaciones de puesto de trabajo de la Oficina judiciales del ámbito territorial de una Comunidad Autónoma con competencias asumidas en materia de Justicia es aprobada:**

- a) Provisionalmente por dicha Comunidad Autónoma
- b) Definitivamente por el Ministerio de Justicia
- c) Por el Ministerio de Hacienda y Función Pública
- d) a y b son correctas

**19.- Si las Administraciones competentes en materia de gestión de recursos humanos no dispusiesen en sus ámbitos territoriales de plazas suficientes para ofertar a los funcionarios de nuevo ingreso, con carácter excepcional y previa negociación sindical, podrán:**

- a) Incorporar puestos de trabajo no incluidos previamente en concursos de traslados
- b) Aprovechar el excedente de puestos de trabajo de otras Comunidades Autónomas
- c) Conservar el resultado del aspirante que ha superado el proceso selectivo hasta la celebración del próximo
- d) Incorporar puestos de trabajo incluidos previamente en concursos de traslados

**20.- En materia de provisión de puestos de trabajo es cierto que:**

- a) El sistema ordinario de provisión de puestos de trabajo será la oposición
- b) Los puestos de trabajo genéricos se proveerán mediante concurso específico
- c) Los puestos de trabajo sólo pueden cubrirse temporalmente mediante sustitución
- d) Ninguna es correcta

**21.- La oferta de empleo público:**

- a) la elaborará el Ministerio de Justicia
- b) el Ministerio de Hacienda y Función Pública, la elevará al Gobierno para su aprobación.
- c) el Ministerio de Justicia la presentará al Consejo de Ministros
- d) a y b son correctas

**22.- Son consideradas como personas con discapacidad:**

- a) aquellas a quienes se les haya reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33 por ciento.
- b) aquellas a quienes se les haya reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 25 por ciento.
- c) aquellas a quienes se les haya reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 10 por ciento.
- d) aquellas a quienes se les haya reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 23 por ciento.

**23.- El ingreso en los Cuerpos de funcionarios al servicio de la Administración de Justicia:**

- a) se hará por oposición normalmente
- b) Se hará por concurso-oposición con carácter excepcional
- c) se hará por concurso
- d) a y b son correctas

**24.- La aprobación y elaboración de los temarios y de las bases de convocatoria por las que han de regirse los procesos selectivos para ingreso en los cuerpos de funcionarios al servicio de la Administración de Justicia, corresponderá:**

- a) a la comisión presupuestaria del Ministerio de Justicia
- b) al consejo General del poder judicial
- c) al gobierno
- d) a la Comisión de Selección de Personal del Ministerio de Justicia

**25.- en las oposiciones a la Administración de Justicia, desde la total conclusión de un ejercicio o prueba hasta el comienzo del siguiente deberá transcurrir un plazo:**

- a) mínimo de 72 horas y máximo de 45 días naturales.
- b) mínimo de 48 horas y máximo de 45 días naturales.
- c) mínimo de 72 horas y máximo de 30 días naturales.
- d) mínimo de 72 horas y máximo de 4 meses.

**26.- Los aspirantes excluidos de las listas de admitidos para los procesos de selección, tendrán un plazo de \_\_\_\_\_ para susanar el error.**

- a) 5 días hábiles
- b) 10 días hábiles
- c) 10 días naturales
- d) 5 días naturales

**27.- Los aspirantes aprobados aportarán ante el Ministerio de Justicia, para su nombramiento como funcionarios en prácticas, los documentos acreditativos de los requisitos exigidos en la convocatoria, dentro del plazo de:**

- a) 20 días hábiles
- b) 10 días naturales
- c) 10 días hábiles
- d) 20 días naturales

**28.- Cual de los siguientes puestos no se considera centro de destino:**

- a) Cada uno de los servicios comunes procesales.
- b) El conjunto de unidades procesales de apoyo directo a órganos judiciales que radiquen en el mismo municipio.
- c) Cada una de las Fiscalías o Adscripciones de Fiscalías.
- d) todos son centros de destino.

**29.- La Comisión de Selección de Personal que está formada por:**

- a) 4 vocales representantes del Ministerio de Justicia,
- b) 4 representantes de las comunidades autónomas con competencias en materias de Administración de Justicia
- c) 2 Letrados del Consejo de Estado
- d) a y b son correctas

**30.- Las bolsas de trabajo de funcionarios interinos tendrá un vigencia de:**

- a) 1 año
- b) 2 años
- c) 3 años
- d) 4 años